

# Persondatapolitik – Danfond A/S

Politik for behandling og beskyttelse af personoplysninger. Version 2.0 af 9. januar 2020

---

Databeskyttelsespolitikken gælder for Danfond A/S, herefter benævnt Danfond.

Politikken skal hjælpe til at sikre og dokumentere, at Danfond beskytter alle personoplysninger i overensstemmelse med betingelserne Persondataforordningen. Politikken oplyser også om behandlingen og brugen af de registrerede personoplysninger.

## 1. Fortegnelsen over behandlingen af personoplysninger

Danfond behandler personoplysninger om:

- Medarbejdere
- Kunder
- Leverandører

Vi har udarbejdet en fortegnelse over behandlingen af personoplysninger. Fortegnelsen giver overblik over de behandlinger, som virksomheden er ansvarlig for.

Personoplysningerne er en forudsætning for, at Danfond kan indgå ansættelseskontrakter og kundeforhold.

## 2. Indsamling af personoplysninger

Personoplysningerne indsamles og arkiveres i forbindelse med:

- Personaleadministration, herunder rekruttering, ansættelse, fratrædelse og udbetaling af løn
- Stamdata for kunder
- Stamdata for leverandører

Vi benytter kun personoplysninger til de nævnte formål, og vi indsamler kun de oplysninger, som er nødvendige til opfyldelse af formålet.

## 3. Opbevaring og sletning

Danfond har indført følgende overordnede retningslinjer for opbevaring og sletning af personoplysninger

- Personoplysninger opbevares i fysiske mapper, som er aflåst
- Personoplysninger opbevares i it-systemer og på serverdrev
- Personoplysninger opbevares kun så længe det er nødvendigt for formålet med behandlingen
- Personoplysninger for medarbejdere slettes fem år efter endt ansættelse, og personoplysninger om ansøgere slettes efter seks måneder

## 4. Datasikkerhed

Danfond har gennemført følgende sikkerhedsforanstaltninger for beskyttelse af personoplysninger

- Kun medarbejdere, der har et arbejdsbetinget behov for adgang til de registrerede personoplysninger, har adgang hertil enten fysisk eller gennem it-systemer med rettighedsstyring
- Alle computere har adgangskode, og medarbejdere må ikke overlade deres adgangskoder til andre

- Computere skal have installeret firewall og antivirusprogram, der løbende opdateres
- Personoplysninger slettes på forsvarlig vis ved udfasning og reparation af it-udstyr
- USB-nøgler, eksterne harddiske mv. med personoplysninger skal opbevares i aflåst skuffe eller skab
- Fysiske mapper er placeret i aflåste skabe
- Personoplysninger i fysiske mapper slettes ved makulering
- Personoplysninger, som skal sendes pr. e-mail til ekstern modtager, sendes som sikker mail
- Alle medarbejdere skal instrueres i behandling og beskyttelse af personoplysninger

## 5. Videregivelse

Personoplysninger om medarbejdere kan blive videregivet til offentlige myndigheder, fx SKAT og pensionselskaber

## 6. Databehandlere

Danfond benytter udelukkende databehandlere, som kan garantere, at de vil gennemføre de passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger til opfyldelse af persondatarettens krav.

## 7. Rettigheder

Danfond varetager den registreredes rettigheder, herunder rettet til indsigt, tilbagetrækning af samtykke, berigtigelse og sletningen, og orienterer de registrerede om virksomhedens handlinger af personoplysninger. Registrerede har ret til at klage til Datatilsynet.

## 8. Brud på persondatasikkerheden

I tilfælde af væsentlige brud på persondatasikkerheden anmelder Danfond hurtigst muligt og inden 72 timer bruddet til Datatilsynet. Virksomhedens controller er ansvarlig for at dette sker. I anmeldelsen beskrives bruddet, hvilke grupper af personer det vedrører, og hvilke konsekvenser bruddet kan få for disse personer, samt hvordan Danfond har afhjulpet eller vil afhjælpe bruddet. I tilfælde hvor bruddet indebærer en væsentlig høj risiko for de personer, som Danfond behandler personoplysninger for, vil vi underrette disse. Danfond dokumenter alle brud på persondatasikkerheden.

## Persondatapolitik og cookies - Hjemmesider

Politik for behandling og beskyttelse af personoplysninger indsamlet på hjemmesider. I det følgende redegøres der for, hvordan Danfond anvender de personlige oplysninger, som efterlades og/eller afgives, når vores hjemmeside besøges.

### 1. Indsamling af personlige oplysninger

Du vil altid blive informeret forud for indsamling af personlige oplysninger om dig. De personlige oplysninger, vi indsamler, kan for eksempel omfatte dit navn, din e-mailadresse, din privat adresse og lignende identifikationsoplysninger.

### 2. Anvendelse af personoplysninger

Personoplysninger indsamles og anvendes i forbindelse med almindelig relationspleje over for dig samt til kommerciel planlægning.

Vi gør opmærksom på, at ovennævnte brug kun finder sted, såfremt du forinden har afgivet dit udtrykkelige samtykke.

Dine oplysninger bliver slettet, når vi ikke længere har behov for at behandle dem til opfyldelsen af ovennævnte formål.

### 3. Cookies

Vi anvender cookie på vores hjemmesider, så vi kan tilbyde brugervenlige hjemmesider med information, der er relevant for dig. En cookie er en lille tekstfil, som bliver gemt i din browser. Det betyder i praksis, at vores hjemmesider kan genkende dig, når du besøger hjemmesiderne igen, og at vi kan føre statistik, men fortæller, hvordan du og andre brugere anvender hjemmesiderne. Første gang du besøger vores hjemmesider, får du information om, at vi bruger cookies.

Du har mulighed for at blokere alle cookies, slette eksisterende cookies fra din computer eller modtage en advarsel, før der gemmes en cookie. Du kan få yderligere oplysninger om, hvordan du undgår cookies, ved at klikke på dette link: <http://minecookies.org/>

Du skal være opmærksom på, at hvis du linker videre til en 3. parts hjemmeside, fra vores hjemmesider, kan der sættes nye cookies, som Danfond ikke har indflydelse på. Her skal du selv sørge for at sætte dig ind i hjemmesidens cookie politik.

### 4. Sikkerhed

Vi har implementeret sikkerhedsforanstaltninger til sikring af, at vores interne procedurer lever på til vores sikkerhedspolitiske standarder. Vi bestræber os således bedst muligt på at beskytte kvaliteten og integriteten af dine personlige oplysninger.

### 5. Adgang til dine personlige oplysninger mv.

Du er til enhver til berettiget til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, dog med visse lovbestemte undtagelser. Du har endvidere ret til at gøre indsigelse mod indsamlingen og mod den videre behandling af dine personlige oplysninger, ligesom du har ret til at få berigtiget, slettet eller blokeret dine personlige oplysninger.

## **6. Links til andre hjemmesider mv.**

Vores hjemmesider kan indeholde links til andre hjemmesider eller til integrerede sites. Vi er ikke ansvarlige for indholdet af andre selskabers hjemmesider eller deres praksis i forbindelse med indsamlingen af personlige oplysninger. Når du besøger andre hjemmesider, opfordres du til at læse indehavernes politik med hensyn til beskyttelse af personlige oplysninger samt andre relevante politikker.

## **7. Ændring af oplysninger mv.**

Hvis du ønsker, at vi opdaterer, ændrer eller sletter dine personlige oplysninger, som vi har registreret om dig, ønsker at få adgang til de personoplysninger, der behandles om, eller ikke ønsker at modtage flere meddelelser fra os, eller hvis du har spørgsmål til ovenstående retningslinjer, kan du rette henvendelse til os på [danfond@danfond.dk](mailto:danfond@danfond.dk). Du kan også skrive til os på følgende adresse:

Danfond A/S  
Att.: Direktionen  
Nørrekobbel 7b, 1tv  
6400 Sønderborg

Den gældende privatlivspolitik kan til enhver tid findes på vores hjemmesider. Eventuelle ændringer, justeringer, revideringer m.v. vil være gældende fra tidspunktet for offentliggørelse på hjemmesider. Det angår også de tidligere registrerede persondata